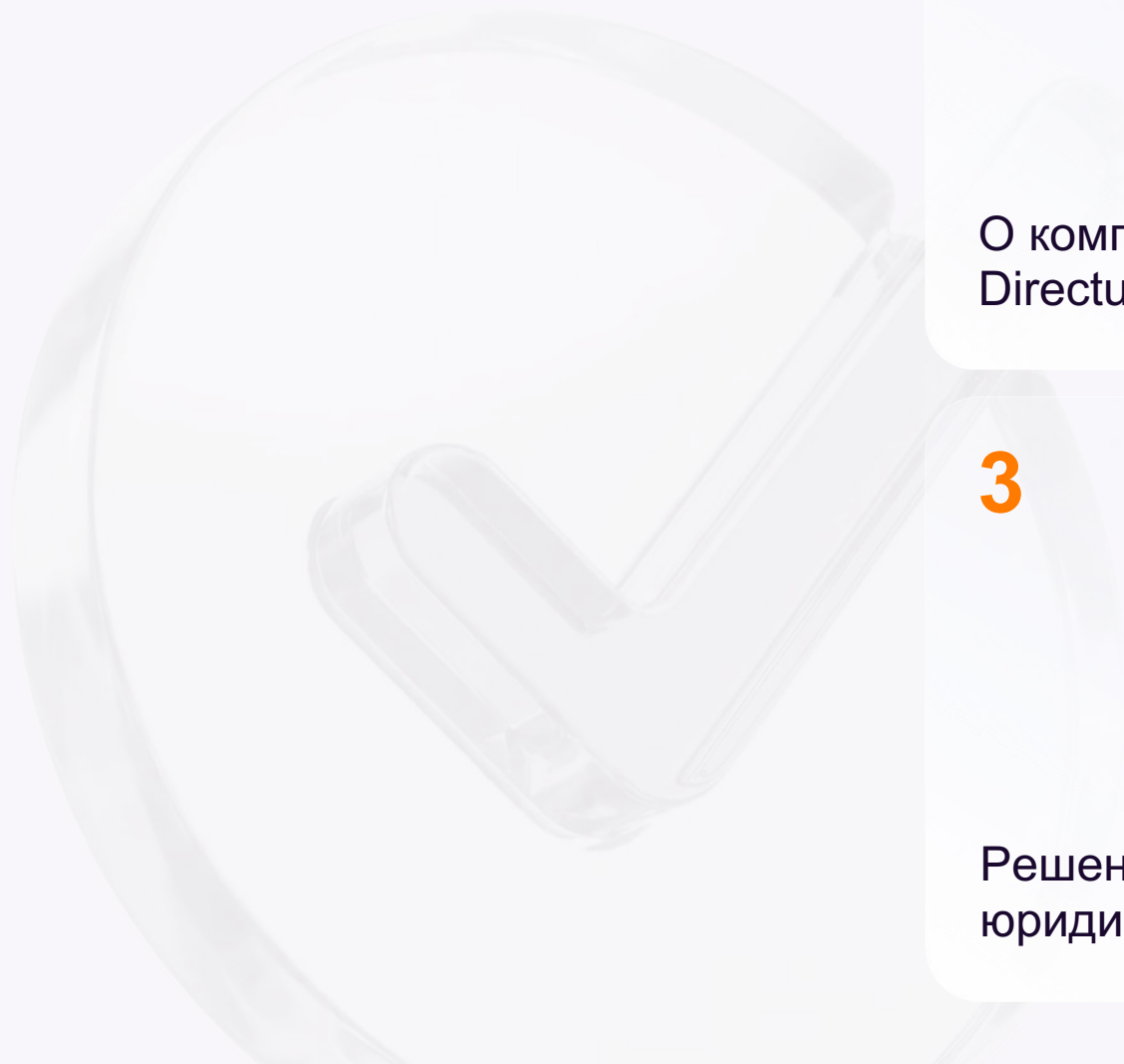




Не только договоры: экосистема Directum для юристов



О чем поговорим



1

О компании
Directum

2

Какие направления
работ юристов можно
цифровизировать

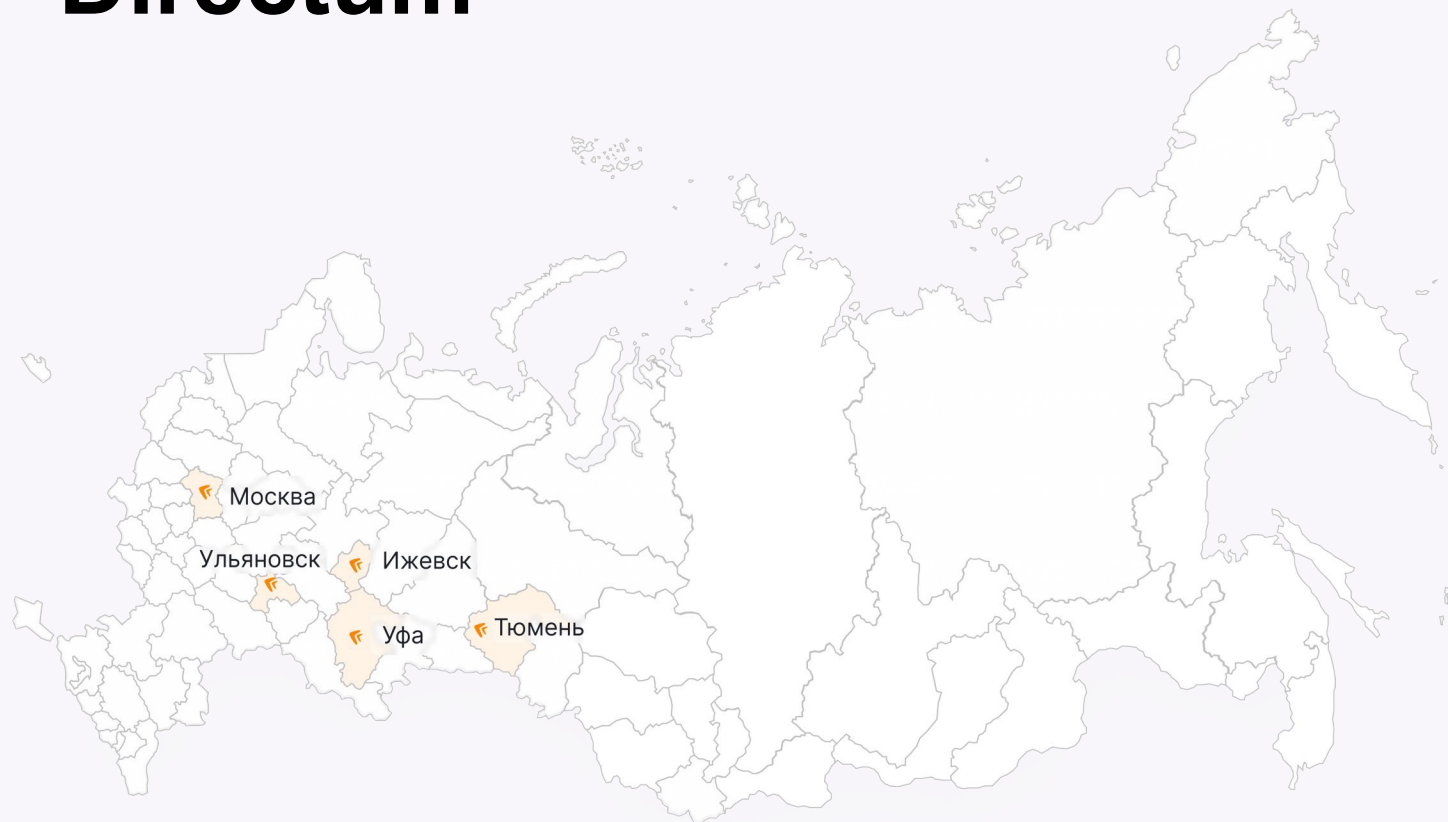
3

Решения Directum для
юридических задач

4

Демонстрация
работы систем

Directum



37 лет

опыта внедрений

1000+

сотрудников

3500+

клиентов

100+

партнеров

Создано в России



Directum RX

Цифровая платформа для управления компанией



Directum СЭД+

Документооборот и бизнес-процессы крупного бизнеса



HR Pro

Система управления кадровыми процессами и документами



Projects

Система управления проектами и командами



Portal

Классический корпоративный портал



ESM

Система управления корпоративными сервисами



Targets

Система управления стратегией



Directum Omni

Суперапп для корпоративных коммуникаций и сервисов

Направления работы юриста

Договорная

- Оценка поступающих договоров
- Разработка договоров
- Заключение договоров
- Контроль исполнения (не всегда на стороне юриста)

Претензионная и судебная

- Подготовка и анализ претензий, судебных документов
- Сбор информации и доказательств
- Правовой анализ и формирование позиции
- Подготовка ответа и судебных документов

Консультирование бизнеса

- Консультации по вопросам правового характера
- Информирование об изменениях законодательства

Другая юридическая работа

- Комплаенс (работа с рисками)
- Участие в переговорах и в переписке
- Работа по запросам бизнеса
- Другая юридическая работа

С какими задачами к нам приходят?

Руководитель юридического департамента

- Нет полной картины загрузки сотрудников
- Трудно контролировать сроки по договорам, искам, претензиям. Большой риск пропустить даты подачи документов
- Отсутствует четкая аналитика (по срокам, видам договоров, причинам задержек)
- Ошибки в реквизитах, путаница с устаревшими версиями договоров
- Сложности с проверкой полномочий подписантов
- Нет прозрачности при проверке контрагентов



С какими задачами к нам приходят?

Юрист / ведущий специалист

- Рутинная работа вместо анализа и экспертизы
- Ручной ввод одних и тех же данных (по контрагентам, договорам)
- Поиск нужных документов по разным источникам
- Поступление документов из разных каналов (почта, мессенджер, бумага)
- Отсутствие шаблонов, неструктурированный процесс подготовки и согласования документов
- Нет единой картины по стадиям подготовки договоров, отработки претензий, ведения судебных дел, управления запросами от бизнеса



Цифровые решения для юристов

Регламентирующие документы

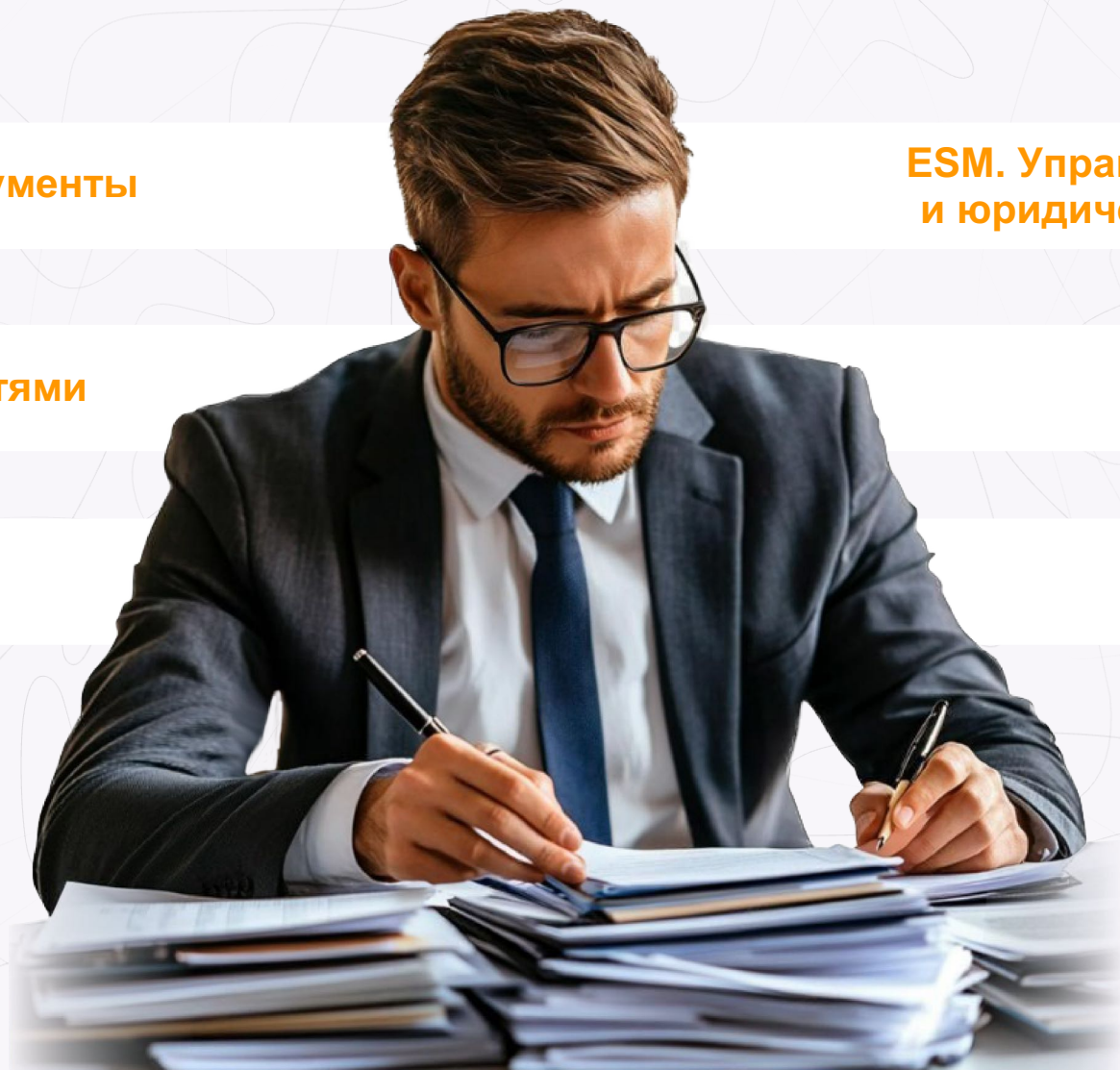
ESM. Управление заявками
и юридическими услугами

Управление доверенностями

Agile-доски

Договоры

База знаний



Работа с договорами

Задачи юриста

- Подготовка договоров, претензий, протоколов разногласий по шаблонам
- Доступ к сведениям и проверка благонадежности контрагентов
- Проверка документов на формулировки и риски
- Сравнение версий договора
- Проверка полномочий и доверенностей подписантов
- Согласование договора по настроенным процессам

← Договор (новая запись)

ВерсииДоступИД: 13080

СвойстваЗадачиВыдачаИсполнениеСвязиИстория

Создать из файлаСоздать из шаблонаСоздать со сканера

РегистрацияОтправкаПоиск

ОСНОВНОЕ		ДАТА И НОМЕР	
Имя	Договор с Консалт-Плюс, ПАО "Поставка контрольно-измерительной аппаратуры"		
Вид документа	Договор поставки		
Категория	Поставка измерительных приборов (нетиповой) ☐ Типовой ☐ Рамочный		
Содержание	Поставка контрольно-измерительной аппаратуры		
КОНТРАГЕНТ		ХРАНЕНИЕ	
Контрагент	Консалт-Плюс, ПАО		
Подписал	Контакт	Журова Елена Сергеевна	
Основание			
НАША СТОРОНА		ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ	
Наша орг.	Прибор-Консалт ООО	Подразделение	Финансово-юридический отдел
Подписал		Ответственный	Ардо Наталья Алексеевна
Основание			
УСЛОВИЯ		Состояние	
Действует с	12.09.2023	Действует по	30.11.2024
Общая сумма	85 000,00	Валюта	Российский рубл ☒ С автопродлонгацией
Ставка НДС	20%	Сумма НДС	14 166,67
		Дней для завершения	14
		Регистрация	Не зарегистрирован
		Верификация	
		Согласование	
		Согл. с контрагентом	

Запросы в юридическую службу — в одной системе

Что получает компания при работе в **Directum ESM**

Юридический отдел:

- Одно окно для обращений с приоритетами и необходимой информацией. Файлы и согласования привязаны к запросам
- Исключение ошибок и потери данных. Видно, кто, что и когда делал по задаче

Бизнес:

- Простой и единый интерфейс и полная прозрачность. Нет потерянных обращений, а работу отдела можно анализировать с помощью онлайн-виджетов
- Юридический сервис для всех подразделений. Понятные правила, статусы запросов в реальном времени

Новое обращение

Обращение от имени сотрудника

Категория услуги

Регулярные юридические услуги

Услуга*

Запрос на проверку рисков по договору
Поддержка интеллектуальной собственности и данн...
Проверка контрагента и сделки
Запрос на подготовку шаблона (типовой формы)
Запрос на уведомление регулятора
Разработка и адаптация договора
Запрос на проверку рекламных материалов
Запрос на сопровождение проверки госоргана
Запрос на подбор доверенности
Запрос на правовое заключение

База знаний по всей юридической информации

- Вся экспертиза отдела — через общий поиск, а не в хаосе почты и сетевых папок
- Умный поиск документов, статей
- Понятные инструкции и шаблоны для сотрудников из других отделов. Сокращение уточняющих запросов на 40-50%
- Уникальный опыт старших коллег — в общей базе, сохранение экспертизы по юридическим вопросам



Искать статью в области знаний...

Последние измененные статьи:

[Типовые основания претензий и порядок их отработки](#) (изменена 27.11.2025, 12:11:42)

[Типовые риски](#) (изменена 27.11.2025, 12:10:48)

[Критерии: когда признаём, спорим, отправляем на переговоры](#) (изменена 27.11.2025, 12:09:25)

[Алгоритмы отработки претензий по видам](#) (изменена 27.11.2025, 12:08:31)

[Что проверять в договоре при отработке претензии](#) (изменена 27.11.2025, 12:07:00)

[Стартовая страница для Юридического отдела](#) (изменена 27.11.2025, 12:05:58)



Искать везде

< Позже 1 Раньше >

Порядок в работах: планирование на agile-доске

Все задачи команды — на одной доске.
Не нужно спрашивать, кто и чем занят,
искать сообщения в почте

Минимум авралов: видно, сколько
задач в очереди

Наглядные статусы работ. Можно
не собирать совещания, чтобы узнать,
на каком этапе доверенность
или справка

Благодаря тикетам понятно, на каких
задачах команда «застревает» чаще
всего — это сигнал к оптимизации
процесса

Доска юридического отдела

Доска Таблица График

+ Добавить тикет | Отправка | В колонку | На другую доску

Новые задачи 9 117 +

- YU0-9** Подготовка договора о сотрудничестве с партнёром
Юридическая работа
Законов Сергей Петрович 20 4д
- YU0-13** Подготовка и подача жалобы в Росздравнадзор
Претензионная работа
Правдивая Фемида 18 4д
- YU0-12** Оценка влияния новой налоговой системы (2025) на бизнес
Анализ и оценка рисков
Законов Сергей Петрович 45 4д

Регулярные 5 92 +

- YU0-1** Ревизия договоров с поставщиками (проверка сроков и ответственности)
Внутренний аудит
Правдивая Фемида 30 4д
- YU0-5** Составление регламента для работы с новыми регламентами
Юридическая работа
Правдивая Фемида 25 4д
- YU0-4** Обновление условий поставки для поставщиков
Юридическая работа
Законов Сергей Петрович 12 4д

Задачи на месяц 5 85 +

- YU0-31** Оформление уведомления о запуске нового сервиса
Ответ на запрос
Правдивая Фемида 6 4д
- YU0-30** Проверка соблюдения требований к кадровым договорам
Внутренний аудит
Правдивая Фемида 18 4д
- YU0-29** Проверка соблюдения порядка хранения документов
Внутренний аудит
Правдивая Фемида 12 4д

Преимущества для:

Компании

- Подписание договоров и других документов в 4-6 раз быстрее
- Предотвращение штрафов, споров и убытков
- Снижение издержек за счет цифровизации

Руководителя юр. департамента

- Быстрое реагирование на запросы бизнеса
- Снижение потерь благодаря контролю сроков работы с претензиями и исками
- Исключение ошибок в договорах и полномочиях
- Прозрачное управление командой

Юриста / ведущего специалиста

- Сокращение количества ошибок в формулировках и условиях
- Меньше ручной работы и выгорания благодаря автозаполнению, ИИ-ассистенту, шаблонам

Бонус!

Специальные условия на покупку Directum СЭД+ и Directum ESM

Бесплатная поддержка пилотного тестирования Directum ESM.
«Примерьте» систему управления заявками на свой юридический отдел

Пользуйтесь ГенИИ бесплатно в течение 6 месяцев при покупке Directum СЭД+ (приобрести ПО нужно до конца января 2026)

Благодарим за внимание



Линар Ризванов

Руководитель проектов по развитию
Directum СЭД+

[rizvanov LA@directum.ru](mailto:rizvanov_LA@directum.ru)



Радмир Махиянов

Эксперт ESM-направления
компании Directum

[makhiyanov rd@directum.ru](mailto:makhiyanov_rd@directum.ru)