

Directum Day 2020

ГИС «ЭДО Правительства Кузбасса»



Михаил Иванов
ГК Сибпроект



Общая характеристика проекта

Государственная информационная
система «Электронный
документооборот Правительства
Кузбасса»

1

Исторический экскурс

2

Функциональные модули

3

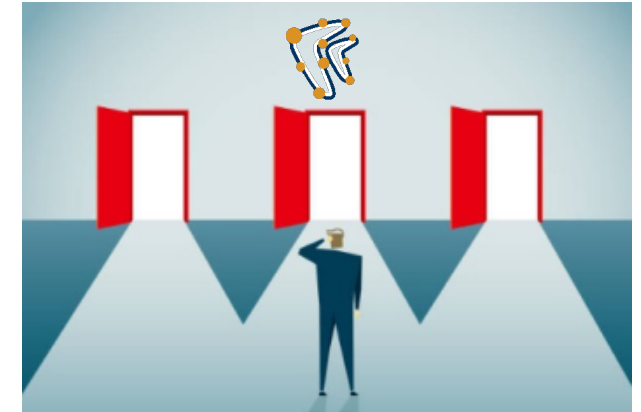
Автоматизированные процессы

4

Статистика



Исторический экскурс



- 2010 Министерство финансов Кузбасса
- 2013 Министерство здравоохранения Кузбасса
- 2015 Министерство социальной защиты населения Кузбасса
- 2019 Администрация Правительства Кузбасса
- 25.04.2019 постановление Коллегии Администрации Кемеровской области от №267 «Об автоматизированной информационной системе «Электронный документооборот Администрации Кемеровской области»
- 2019 Министерство образования и науки Кузбасса
- 2020 Министерство труда и занятости населения Кузбасса

Функциональные модули

- Базовые модули;
- Канцелярия;
- Обращения граждан и организаций;
- Управление совещаниями и заседаниями;
- Экспорт обращений на сайт ССТУ.РФ;
- МЭДО;
- DCI – Службы межсистемного взаимодействия;
- Мобильное рабочее место членов Правительства Кемеровской области - Кузбасса» Directum Solo



Автоматизированные процессы

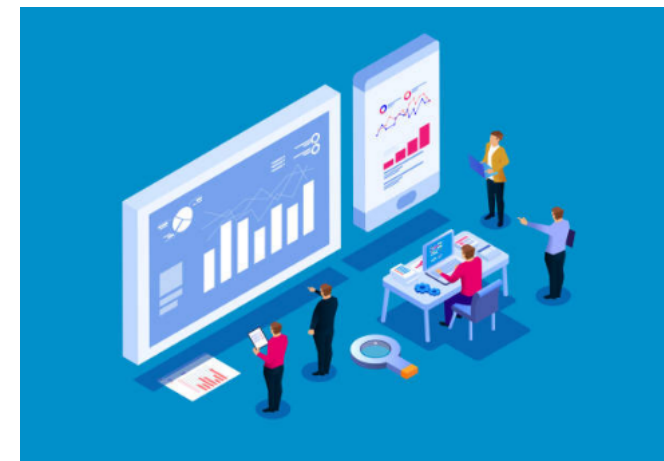
- организация работы с входящими документами;
- организация работы с исходящими документами;
- организация работы с нормативными правовыми актами;
- организация работы с распорядительными документами;
- организация работы с обращениями граждан
 - Кузбасс – Online, портал АПК;
 - ССТУ, почта Администрации Президента;
- организация работы с поручениями;
- организация совещаний и заседаний.



Статистика

Администрация Правительства Кузбасса (с 01.05.2019):

Пользователи	1 149
Внутренние РКК	9 682
Поручения	137 705
- из них в работе	11 096
- из них исполнено	110 920
Выполнение задач	524 358
Количество входящих РКК с документами	40 868
Количество исходящих РКК с документами	19 113
Документов	388 185
Заданий	918 056
Задач	564 584
Задач по типовому маршруту	312 292
РКК	62 574
Общий итог	2 830 030



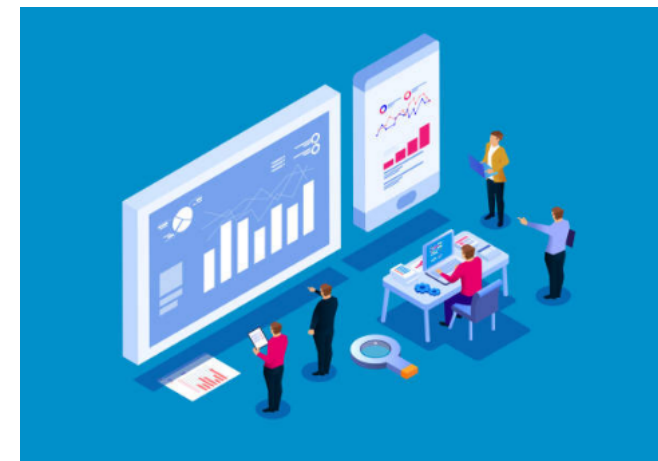
Обращений граждан 2019
25 809

Обращений граждан 2020
38 769

Статистика

Министерство финансов Кузбасса (с 14.01.2010):

Пользователи	127
Внутренние РКК	1 446
Поручения	133 647
Выполнение задач	250 000
Количество входящих РКК с документами	134 613
Количество исходящих РКК с документами	42 305
Документов	244 455
Заданий	918 056
Задач по типовому маршруту	225 342

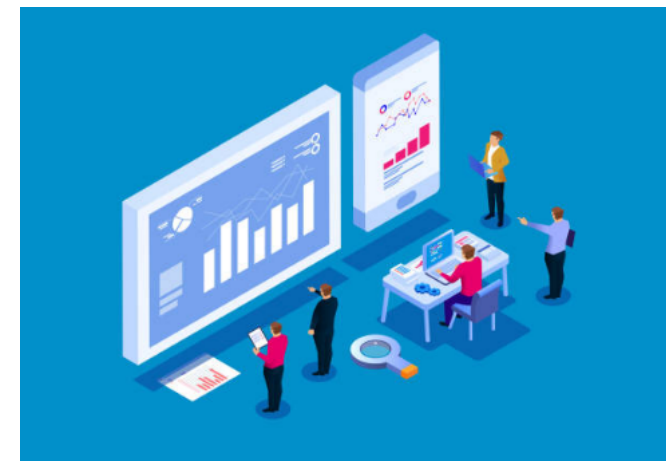


Граждане не часто
обращаются напрямую в
Минфин –
Обращений 2020 ~ 200

Статистика

Министерство социальной защиты населения Кузбасса (с мая 2015)

Пользователи	193
Документов	107 340
Задач	204 739
- из них в работе	15 139
- их них выполнено	172 563
Входящие РКК	30 498
Поручений	59 778
- из них в работе	3 084
- из них исполнено	29 348
Задач	66 759
Документов	26 182
Заданий	72 583
Задач	69 996
Задач по типовому маршруту	61 372
РКК	12 422

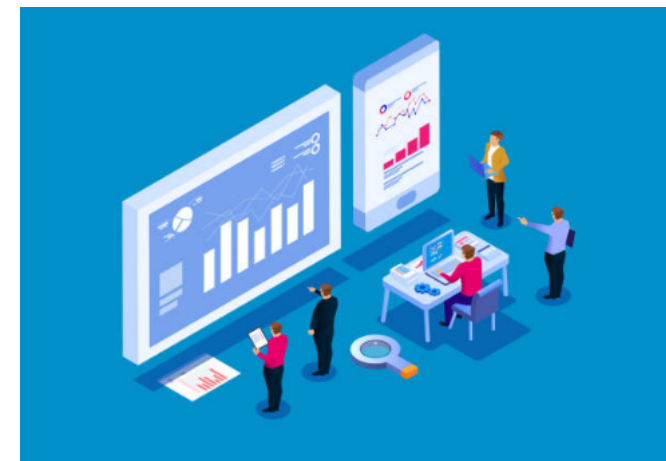


Обращений граждан 2020
более 6000

Статистика

Министерство образования и науки Кузбасса (с лета 2019)

Пользователи	136
Документов	31 287
Задач	86 332
- из них в работе	4 880
- из них выполнено	75 190
Входящие РКК	8 358
Исходящие РКК	5 105
Внутренние РКК	88
Поручения	29 953
- из них в работе	2 475
- из них исполнено	23 723

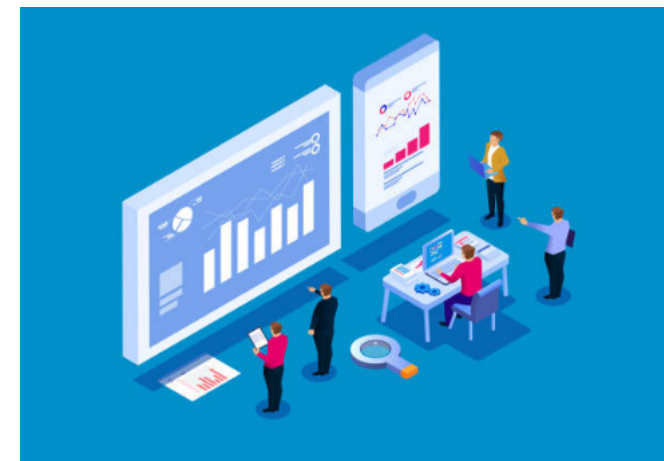


Обращений граждан 2020
более 2000

Статистика

Министерство труда и занятости населения Кузбасса (с 01.01.2020)

Пользователи	105
Документов	26 256
Задач	70 064
- из них в работе	3 243
- их них выполнено	64 869
Входящие РКК	7 120
Внутренние РКК	121
Исходящие РКК	5 065
Поручений	21 290
- из них в работе	992
- из них исполнено	19 055
Обращений граждан	3 262
- из них рассматривается	152
- из них рассмотрено	3 107



Обращений граждан 2020
3 262

Достижения и барьеры

Государственная информационная система «Электронный документооборот Правительства Кузбасса»

5

Каких улучшений удалось добиться

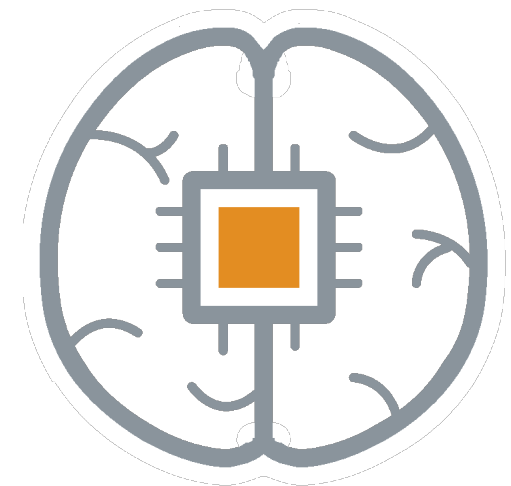
6

Сложности

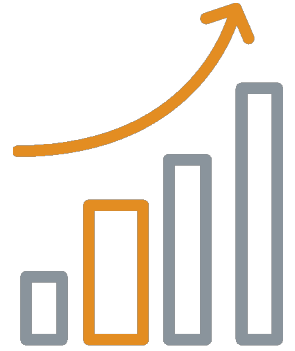


Улучшения

Главный результат - Обработка ежегодно растущего числа обращений осуществляется без расширения штата сотрудников

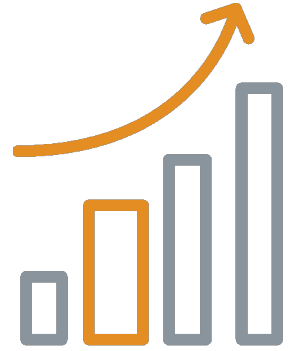


Улучшения



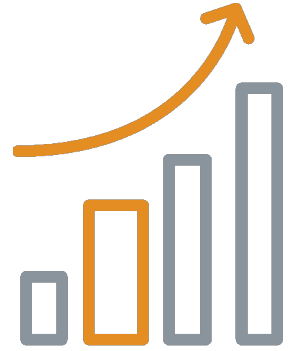
- рост исполнительской дисциплины;
- кратное сокращение трудозатрат на контроль качества подготовки ответов
 - многоуровневая система поручений,
 - системные средств контроля,
 - применение шаблонов сопроводительных и ответных писем.
- всего 0,5% повторных обращений по причине неполучения ответа
 - *своевременная регистрация,*
 - *быстрое начало взаимодействия по обращению.*

Улучшения



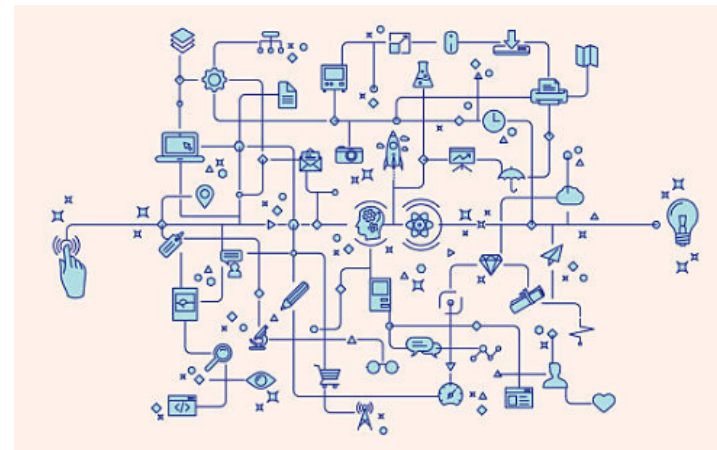
- структурированное централизованное хранение, упорядоченный, быстрый доступ, работа в едином журнале;
- кратное сокращение времени на предоставление справочной информации по обращениям как заявителям, так и исполнителям-сотрудникам других органов;

Улучшения



- подготовка и отправка ответа в форме электронного документа, если обращение поступило в форме электронного документа;
- разграничение прав доступа и защита информации;
- кратное сокращение трудозатрат на подготовку сравнительной аналитической отчётности в различных разрезах (периоды, муниципалитеты, районы, исполнительные органы, исполнители и т.д.).

Сложности



- сотрудники отмечают возросшие требования и контроль;
- существует необходимость совершения дополнительных операций, рост формализации работы;
- доработки системы на этапе внедрения – всегда хочется получить готовое универсальное решение;
- дополнительные усилия с лихвой компенсируются упрощением контроля и быстротой и удобством получения информации;
- невозможность полностью отказаться от бумажных документов – не все руководители готовы читать «с монитора».



Развитие

Государственная информационная
система «Электронный
документооборот Правительства
Кузбасса»

7

Архитектура сейчас

8

Новая концепция развития

9

Факторы в пользу единой системы



Архитектура - децентрализованная



Архитектура - централизованная



Преимущества централизованного решения

Преимущество	Обратить внимание
Экономия затрат на работы по настройке и лицензировании дополнительных интеграционных решений	Возросшие требования к производительности и отказоустойчивости аппаратно-программного системного комплекса крупной системы
Стандартизация и унификация процессов между различными ОГИБ, подведомственными учреждениями и т.д.	Требуется согласования требований, проведения модификаций, взаимодействия с заинтересованными лицами и лицами, принимающими решения
Экономия расходов на владение системой за счет централизованного администрирования	Высокие требования к качеству администрирования, сопровождения и поддержания актуальности крупной системы
Контроль процессов со стороны Правительства	Обеспечение «плавного» перехода на новые регламенты работы
Централизованное управление проектом, финансирование и контроль затрат	

Directum Day 2020

ГИС «ЭДО Правительства Кузбасса»

- Благодарю Вас за внимание!



Михаил Иванов
ГК Сибпроект

