



Новинки версии Directum RX 4.0

Обзорный вебинар



Ахмадуллин Максим
Менеджер по развитию
клиентов



Каразеева Екатерина
Менеджер по
сопровождению
клиентов



Кучеренко Наталья
Бизнес-аналитик



Веб-клиент – основной клиент

Преимущества веб-клиента

Функциональность веб-клиента опередила десктоп-клиент рядом преимуществ. Через браузер вы можете:

- читать документы в окне предпросмотра, не скачивая их из системы,
- печатать переписку задач,
- просматривать информацию о сотрудниках во всплывающих подсказках
- и не только.

Веб-клиент – это **основной клиент** для работы в Directum RX.

Цветные метки

Входящие Записей: 92

Метки можно ставить в списках, например, чтобы выделить задания на сегодня

Рассмотрите: Договор №20-ДП от 01.02.2021 с Техносистемы, ООО

Оформите заявку на получение визиток

>> Исполните: Подготовьте отчет по персоналу за прошлый год

Зарегистрируйте, отправьте контрагенту: Договор №ДГВП-009/2021 от 05...

Доработайте: Договор с Дрофа ООО "Закупка канцтоваров для курсов обучения"

Доработайте: Договор с Дрофа ООО "Закупка канцтоваров для курсов обучения"

План-график по проекту ★

Свойства Задачи Выдача Связи

В карточках Доступ

8 из 10

Читая Редактировать Регистрация Отправка

Per. № Содержание

ИСХПРД-001/2020 О закупках электродв...

ИСХ-... [Color tags]

ИСХПРД-001/2020 Коммерческое предв...

Редактировать

И через контекстное меню

Карточка

Настроить доступ

Список версий

Создать копию

Создать версию

Экспортировать

Отправить

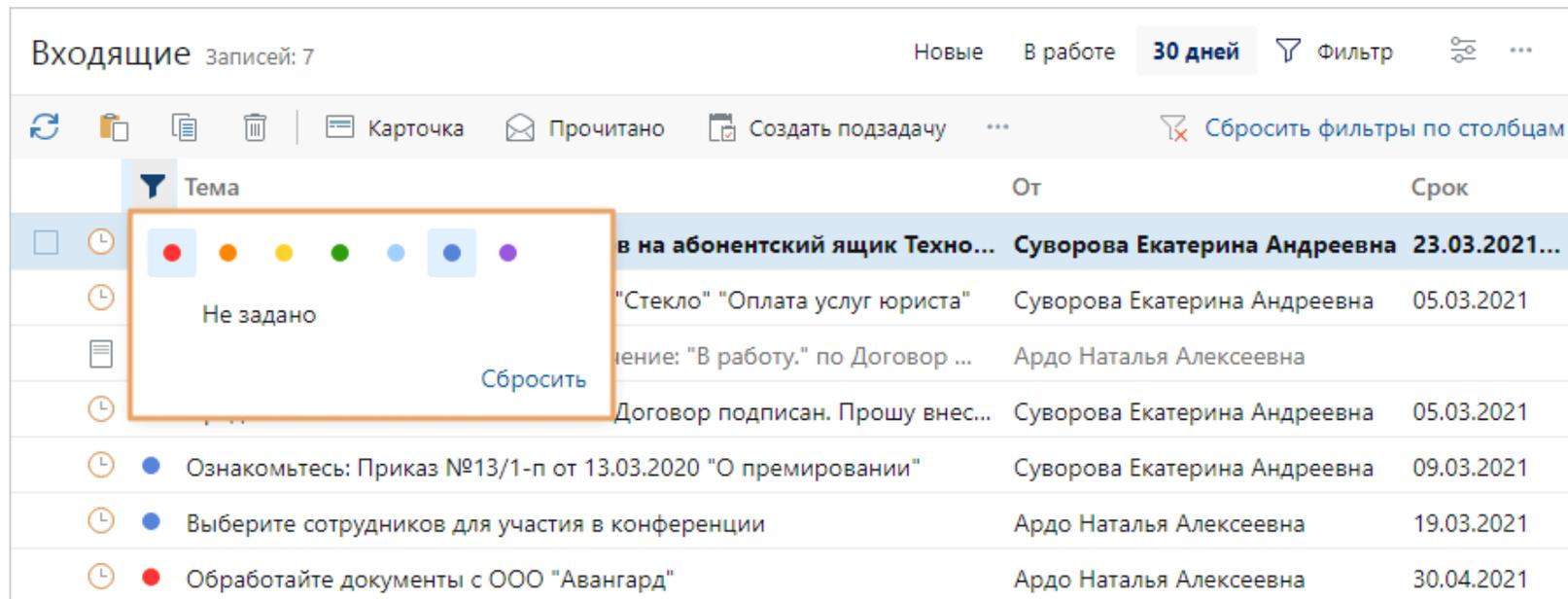
Подписать

Показать подписи

Копировать ссылку

Цветные метки для визуального выделения важных записей (задачи, задания, документы, папки)

Цветные метки



The screenshot shows an email inbox interface. At the top, it says "Входящие" (Inbox) with "Записей: 7" (7 messages). There are filters for "Новые" (New), "В работе" (In progress), and "30 дней" (30 days), along with a "Фильтр" (Filter) button. Below the filters, there are icons for "Карточка" (Card), "Прочитано" (Read), and "Создать подзадачу" (Create subtask). A "Сбросить фильтры по столбцам" (Reset filters by columns) button is also visible.

The main part of the interface is a table with columns: "Тема" (Subject), "От" (From), and "Срок" (Due date). A dropdown menu is open over the "Тема" column, showing a row of color tags: red, orange, yellow, green, light blue, dark blue, and purple. The text "Не задано" (None) is visible below the tags, and a "Сбросить" (Reset) button is at the bottom of the menu.

| | Тема | От | Срок |
|--------------------------|---|------------------------------|---------------|
| <input type="checkbox"/> | в на абонентский ящик Техно... | Суворова Екатерина Андреевна | 23.03.2021... |
| <input type="checkbox"/> | "Стекло" "Оплата услуг юриста" | Суворова Екатерина Андреевна | 05.03.2021 |
| <input type="checkbox"/> | ление: "В работу." по Договор ... | Ардо Наталья Алексеевна | |
| <input type="checkbox"/> | Договор подписан. Прошу внес... | Суворова Екатерина Андреевна | 05.03.2021 |
| <input type="checkbox"/> | Ознакомьтесь: Приказ №13/1-п от 13.03.2020 "О премировании" | Суворова Екатерина Андреевна | 09.03.2021 |
| <input type="checkbox"/> | Выберите сотрудников для участия в конференции | Ардо Наталья Алексеевна | 19.03.2021 |
| <input type="checkbox"/> | Обработайте документы с ООО "Авангард" | Ардо Наталья Алексеевна | 30.04.2021 |

По цвету метки можно быстро отфильтровать списки

Цветные метки

| Тип | Метка | Дата докуме | Рег. № | Содержание | Корреспондент | Примечание |
|------------------|---------|-------------|-----------------|--------------------------|-------------------|---------------|
| Исходящее письмо | Красный | 11.02.2020 | ИСХПРД-002/20 | О закупках электродвигат | Электромаш, ООО | |
| Исходящее письмо | Красный | 12.01.2020 | ИСХ-П-001/20 | Отправка: Договор №ДС | Дрофа ООО | |
| Исходящее письмо | Красный | 25.04.2019 | ИСХПРД-004/2018 | Коммерческое предлож | Сатурн, ООО | Без занечения |
| Исходящее письмо | | 25.04.2019 | ИСХ-П-001/19 | Коммерческое предлож | Якимова Наталья В | |
| Исходящее письмо | Зеленый | 25.04.2019 | ИСХПРД-003/2019 | О принятии предложени | Дрофа ООО | Без занесения |
| Исходящее письмо | Зеленый | 16.01.2019 | ИСХПРД-002/2019 | Коммерческое предлож | Консалт-Плюс, ПА | |

Информация о метках экспортируется в файлы формата XSLX или CSV

Выбор из списка более 100 записей

← Правило согласования (новая запись)

Свойства Схема История

🏠 📄 ↶ 🔄 | ✔ Сделать действующим 🔍 Поиск ▾

Имя: Правило согласования внутренних документов

Документопоток: Внутренний Приоритет: _____ Состояние: Черновик

Пред. версия: _____ Версия: 1

КРИТЕРИИ

Наши организации

Виды документов: Аналитическая записка; Доверенность; Заявка на закупку (канцтовары, оргтехника); Заявка на закупку (нетиповая); Заявка на канцтовары; Заявка на оплату; Отчет по проекту; План-график выполнения работ; Повестка совещания; Реестр платежей; Техническое задание

Подразделения: Бухгалтерия (Любимый дом, ЗАО); Бухгалтерия (Полимер-Инвест); Бухгалтерия (Смарт-Сервис ООО); Отдел информационных технологий; Отдел маркетинга (Любимый дом, ЗАО); Отдел снабжения; Отдел технического обслуживания; Технический отдел; Транспортный отдел; Тюменский филиал; Финансово-юридический отдел (Любимый дом, ЗАО)

Новый множественный выбор в полях **Подразделения** и **Виды документов**

Выбор из списка более 100 записей

Виды документов Выбрано: 11 из 43 X

Искать в списке...

Все Выбранные

Выбрать запись

| Имя ↑ | Код | Документопоток | Тип нумерации | Рассмотрение дней | час |
|--|-----|----------------|----------------|-------------------|-----|
| <input checked="" type="checkbox"/> Аналитическая записка | | Внутренний | Не нумеруемый | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Доверенность | | Внутренний | Нумеруемый | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Заявка на закупку (канцтовары, оргтехника) | | Внутренний | Нумеруемый | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Заявка на закупку (нетиповая) | | Внутренний | Нумеруемый | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Заявка на канцтовары | | Внутренний | Не нумеруемый | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Заявка на оплату | | Внутренний | Нумеруемый | | |
| <input type="checkbox"/> Заявление | | Внутренний | Не нумеруемый | | |
| <input type="checkbox"/> Лист ознакомления | | Внутренний | Не нумеруемый | | |
| <input type="checkbox"/> Не нумеруемый простой | | Внутренний | Не нумеруемый | | |
| <input type="checkbox"/> Нумеруемый простой | | Внутренний | Нумеруемый | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Отчет по проекту | | Внутренний | Не нумеруемый | | |
| <input type="checkbox"/> Паспорт контрагента | | Внутренний | Не нумеруемый | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> План-график выполнения работ | | Внутренний | Не нумеруемый | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Повестка совещания | | Внутренний | Не нумеруемый | | |
| <input type="checkbox"/> Приказ | | Внутренний | Регистрируемый | | |

Можно выбрать несколько записей или посмотреть дополнительную информацию

Поддержка браузера Chromium-gost

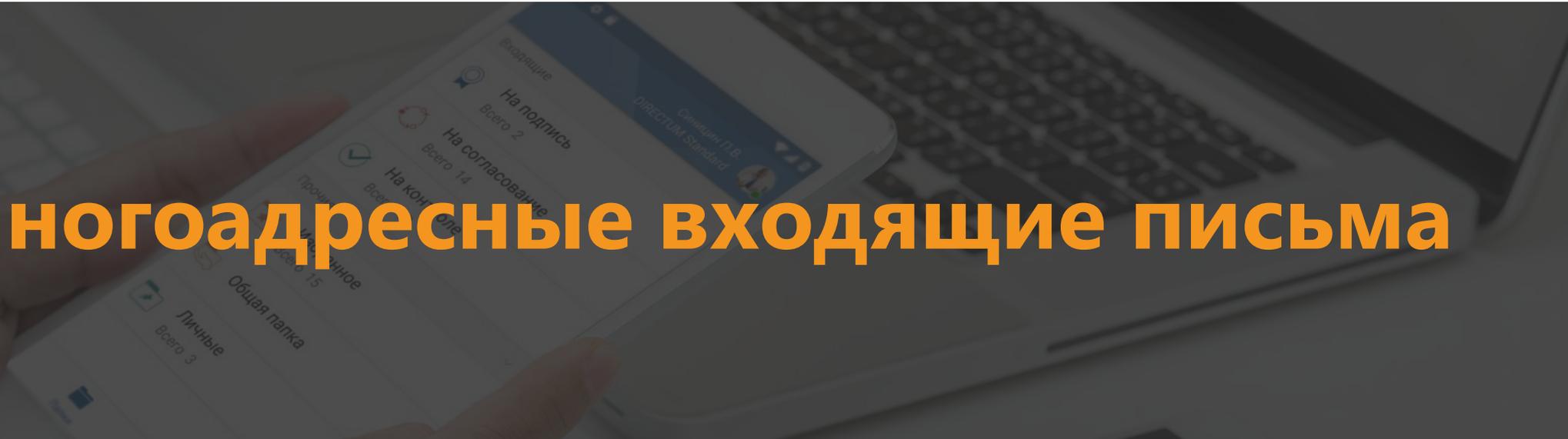
Браузер **Chromium-gost** — веб-браузер с открытым исходным кодом на основе Chromium, который позволяет работать по защищенному протоколу (с использованием SSL-сертификата) с поддержкой алгоритма шифрования ГОСТ.

[КриптоПро | Браузер chromium-gost \(cryptopro.ru\)](https://cryptopro.ru)

Браузер Chromium-gost в ОС на базе Linux не поддерживает перемещение, создание и копирование объектов с помощью механизма Drag&Drop.



Многоадресные входящие письма



Многоадресные входящие письма

← Входящее письмо (новая запись)

Свойства Задачи Выдача **Адресаты** Связи История

Создать из файла Создать из шаблона Создать со сканера Регистрация **Несколько адресатов**

| № ↑ | Адресат | Подразделение | Примечание |
|-----|-----------------------------------|-------------------------------|------------|
| 1 | Ивановский Геннадий Александрович | Служба генерального директора | |
| 2 | Ардо Наталья Алексеевна | Отдел продаж | |
| 3 | Суворова Екатерина Андреевна | Финансово-юридический отдел | |

Добавить строку

Несколько адресатов можно указать на закладке «Адресаты»

Рассмотрение многоадресных писем

The screenshot displays an email client interface for a multi-recipient email. The subject is "Рассмотрение: Вх. письмо от Вектор ООО 'О повышении цен на метизную продукцию со II квартала 2021 года'". The recipients are listed as "Ивановский Геннадий Александрович; Ардо Наталья Алексеевна; Суворова Екатерина Андреевна;".

The task list on the left shows a group of tasks for "Задачи на рассмотрение документа (3)". The tasks are:

- Задача на рассмотрение документа (Соболева Н.Н., 22.04.2021 14:28) - В работе
- Рассмотрение руководителем (Ивановский Г.А.) - Не прочитано
- Задача на рассмотрение документа (Соболева Н.Н., 22.04.2021 14:28) - В работе
- Рассмотрение руководителем (Ардо Н.А.) - Не прочитано
- Задача на рассмотрение документа (Соболева Н.Н., 22.04.2021 14:28) - В работе
- Рассмотрение руководителем (Суворова Е.А.) - Не прочитано

The right sidebar shows the document details, including the subject and a note that there are no attachments.

Единая задача на всех адресатов

Поиск входящих писем по адресату

Входящие документы Записей: 4

Фильтр

ЖУРНАЛ РЕГИСТРАЦИИ

ВИД ДОКУМЕНТА

СТАТУС

Зарегистрирован

Не зарегистрирован

ОТ КОГО

АДРЕСАТ

Ивановский Геннадий Алексан

ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ

| @ | Дата до... | Рег. № | Корреспондент | Содержание | Адресат | Несколько адресатов |
|--------------------------|------------|-------------|------------------|---|-----------------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 30.12.2019 | ВХ-П-009/19 | ООО "Схема-бюро" | О заключении договора на проектирование системы | Ивановский Геннадий Александрович | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 28.12.2019 | 003 | НИИ Энергия, АО | Поставка канцтоваров для курсов обучения | Ивановский Геннадий Александрович | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 18.10.2019 | ВХ-П-008/19 | Метинвест, АО | О заключении договора на проектирование системы | Ивановский Геннадий Александрович | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | 16.10.2019 | ВХ-11 | АО "Асконт" | О проектировании системы | Ивановский Геннадий Александрович | <input type="checkbox"/> |

В панели фильтрации новый параметр «Адресат»



Изменения в процессе исполнения поручений

Удобная приемка работ по поручениям

✉ ✕

Подтверждение

Принять работы и выполнить ведущее задание на исполнение поручения?

Принять и выполнить

Принять

Принять и открыть ведущее

Отмена

При приемке работ по подчиненному поручению появляется диалог

Автоматизация выполнения поручений

← Задача на исполнение поручения (новая запись)

Свойства Поручение История

Отправить | Высокая важность | Низкая важность | Равноправные исполнители

Тема: Поручение: "Павел, подготовь отчет по нашему отделу." по Вх. письмо от ООО "Ромашка" №0001 от 22.03.2021 "Об отгрузке во втором квартале 2021 года"

Выдал: Ардо Наталья Алексеевна На контроле

Контролер: _____

Исполнитель: Снигирев Павел Николаевич Срок: 28.04.2021 11:30

Соисполнители: *Укажите соисполнителей поручения...*

Копия: *Укажите наблюдателей...*

Автоматически выполнить мое задание после выполнения подчиненного поручения

Поручение: Павел, подготовь отчет по нашему отделу.

ДОКУМЕНТ ДЛЯ ИСПОЛНЕНИЯ

Вх. письмо от ООО "Ромашка" №0001 от...

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложения к документу отсутствуют

ДОПОЛНИТЕЛЬНО

Вложите сопроводительные материалы к исполняемому документу

Добавить ▾

Флажок при старте подчиненного поручения

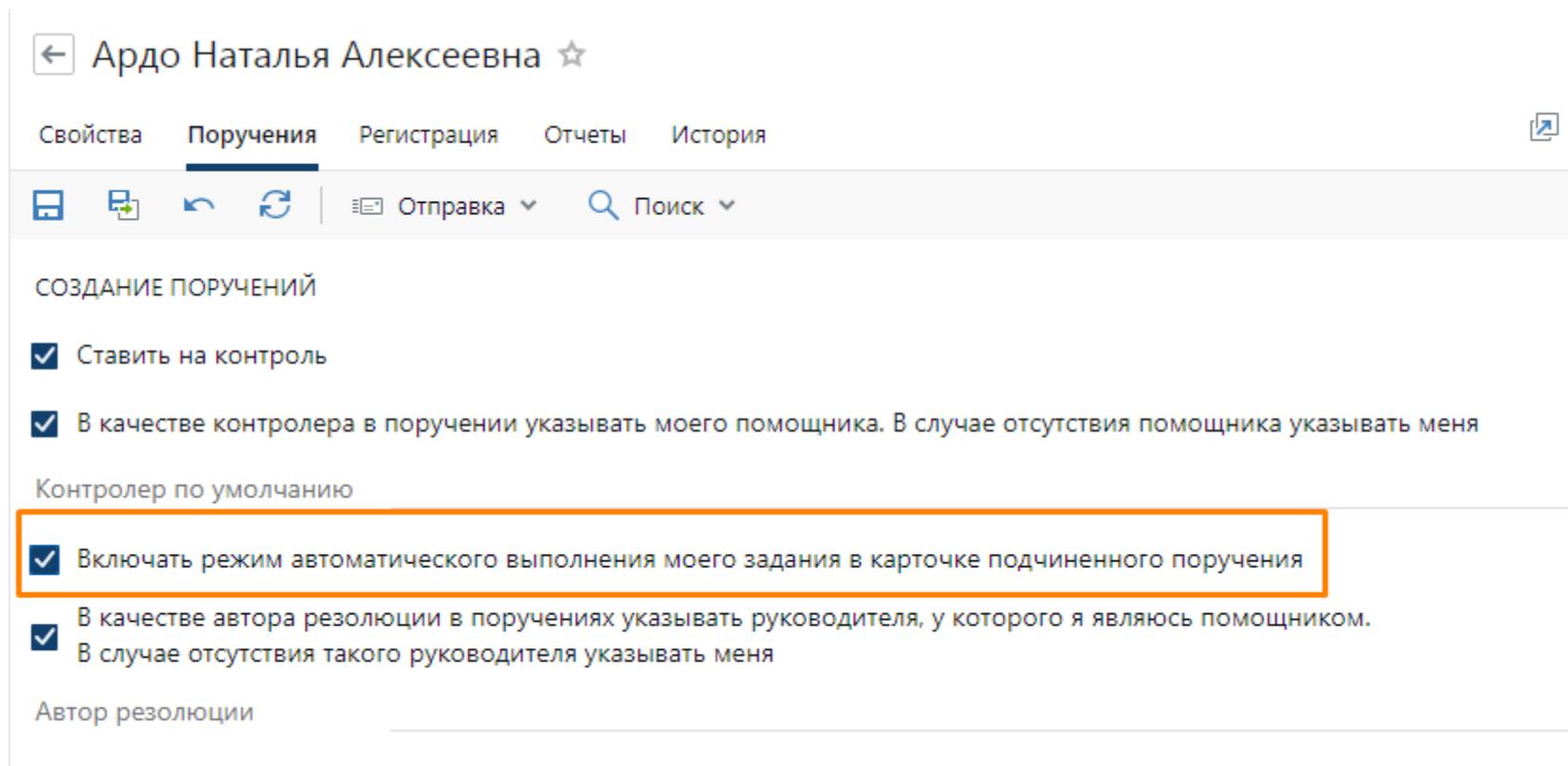
Автоматизация выполнения поручений

The screenshot displays a task management interface with the following elements:

- Navigation Bar:** Includes tabs for "Все", "Мое задание", "В работе", "Просроченные", and "С комментариями", along with expand/collapse icons and a print icon.
- Task 1:** "Поручение" by "Ивановский Г.А." dated "22.04.2021 10:36". Status: "Завершена" (Completed) with a green checkmark. Due date: "Срок: 23.04.2021". Sub-task: "В работу".
- Task 2 (Expanded):** "Исполнение поручения" by "Ардо Н.А." dated "22.04.2021 10:39". Status: "Выполнено" (Completed) with a green checkmark. Due date: "Срок: 23.04.2021". Sub-task: "Исполнено". Comments: "Снигирев П.В.: Доложил устно", "Законов С.Ю.: Поручение выполнено", "Суворова Е.А.: Выполнила. Отчет во вложении", and "Поручение выполнено.".
- Task 3 (Collapsed):** "Поручение (3)" with a dropdown arrow and a task icon.
- Task 4:** "Поручение" by "Ардо Н.А." dated "22.04.2021 10:36". Status: "Завершена" (Completed) with a green checkmark. Due date: "Срок: 23.04.2021". Sub-task: "В работу".

Отчет в ведущем поручении формируется автоматически

Автоматизация выполнения поручений



Для установки флажка по умолчанию во всех подчиненных поручениях есть
Персональные настройки сотрудника

Поиск поручений по контролеру

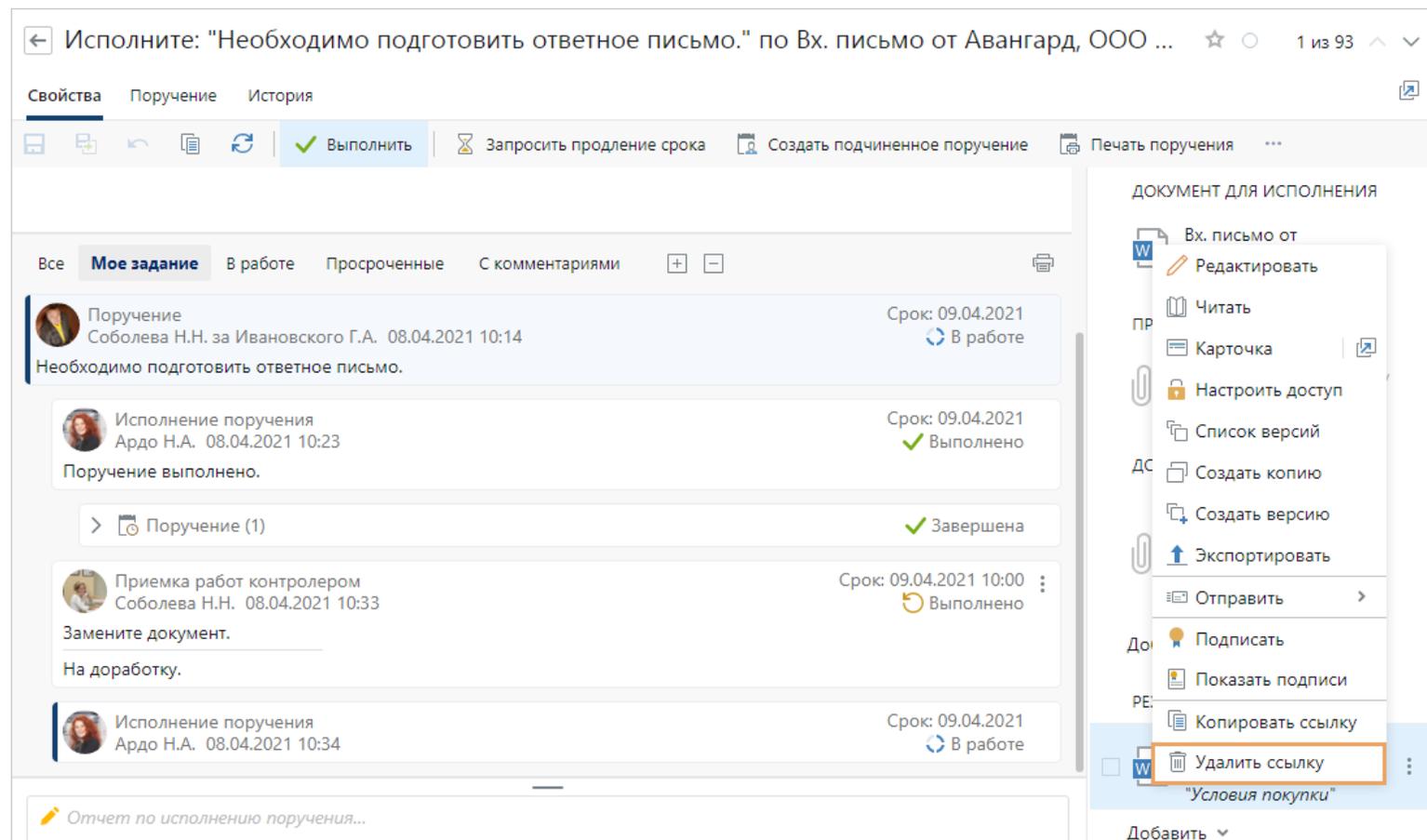
Поиск ? ✉

Документы **Задачи** Задания Прочее

| | |
|-------------|--------------------------------|
| Тип | Задача на исполнение поручения |
| Срок | с... по... |
| Тема | |
| От | |
| Контролер | Соболева Надежда Николаевна; |
| Исполнитель | |

Найти поручения по контролеру можно через общий поиск

Удаление документов из результатов исполнения



Удалить ссылку на документ могут все сотрудники, кто имеет право на исполнение поручения

Удаление документов из результатов исполнения

| Дата | Пользователь | Действие | Комментарий | Имя компьютера |
|--|-------------------------|---------------------|---------------------------------------|----------------|
| ✓ Задача на исполнение поручения. Поручение: "Необходимо подготовить ответное письмо" по Вх. запрос от Авангард, ООО "Комм..." | | | | |
| 20.04.2021 12:16:07 | Ардо Наталья Алексеевна | Просмотр | | 92.55.58.122 |
| 20.04.2021 12:16:05 | Ардо Наталья Алексеевна | Добавление вложения | Вложение "Входящее письмо", ИД 154096 | 92.55.58.122 |
| 20.04.2021 12:16:05 | Ардо Наталья Алексеевна | Удаление вложения | Вложение "Входящее письмо", ИД 450099 | 92.55.58.122 |
| 20.04.2021 12:15:59 | Ардо Наталья Алексеевна | Изменение | | 92.55.58.122 |

Информация фиксируется на вкладке «История» карточки задания на исполнение поручения



**Ограничение прав доступа на
документы при согласовании
по регламенту**

Ограничение прав доступа инициатора на документы

▼ ДОРАБОТКА

Ответственный _____ Инициатор согласования _____ Сотрудник/роль _____ Срок, дней 3

Разрешить согласование с уменьшающимся кругом согласующих

▼ ПРАВА НА ДОКУМЕНТЫ

Понизить права инициатора согласования до "Просмотр"

Ограничение прав инициатора задачи в правиле согласования (на основной документ и приложения к нему)

Ограничение прав доступа на документы при согласовании по регламенту

| | |
|---|--|
| ИСПОЛНИТЕЛИ | |
| Сотрудники/группы | Сотрудники договорного отдела; |
| Роли согласования | Инициатор согласования; Непосредственный руководитель инициатора |
| ▼ ПРАВА НА ДОКУМЕНТЫ | |
| Тип прав | Просмотр |
| <input type="checkbox"/> Понизить права исполнителей этапа до "Просмотр" после выполнения задания | |

Ограничение прав исполнителей задания

Ограничение прав доступа после выполнения задания

| | |
|-------------------------------------|--|
| ▼ ПРАВА НА ДОКУМЕНТЫ | |
| Тип прав | <u>Изменение</u> |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Понизить права исполнителей этапа до "Просмотр" после выполнения задания |

Ограничение прав исполнителей после выполнения задания



Обмен с контрагентами (МКДО)



Синхронизация контрагентов

Обработка конфликтов синхронизации контрагентов для Глобал Тех, ООО с сервисом обмена Synerdocs (14.04.2021 15:18 (UTC+4)) ☆ 1 из 7

Свойства История

Выполнить Создать подзадачу Отправка Поиск

Тема Обработка конфликтов синхронизации контрагентов для Глобал Тех, ООО с сервисом обмена Synerdocs (14.04.2021 15:18 (UTC+4))

От Система Кому Соболева Надежда Николаевна Срок 16.04.2021 08:00

Все **Мое задание** В работе Просроченные С комментариями

Обработка конфликтов синхронизации
Service User 14.04.2021 15:18 Срок: 16.04.2021 08:00 В работе

Из сервиса обмена поступил контрагент Родник Самара с ИНН 8210020142.
Данный ИНН совпадает с ИНН имеющихся контрагентов в системе, у которых отсутствует или указан другой КПП.
Измените КПП у одной из вложенных организаций либо создайте новую организацию с реквизитами контрагента из сервиса обмена.
Реквизиты из сервиса обмена:
ИНН: 8210020142
КПП: 274043618
ОГРН: 1142766551905

Обработка конфликтов синхронизации
Соболева Н.Н. 14.04.2021 15:18 Срок: 16.04.2021 08:00 В работе

ВЛОЖЕНИЯ

- ООО "Родник"
- Уфимский филиал ООО "Родник"
- Ижевский филиал ООО "Родник"
- Самарский филиал ООО "Родник"

Добавить

Если ИНН организации совпал, а КПП не указан или отличается, то формируется задание на обработку конфликта синхронизации

Срок обработки входящих документов

← Абонентский ящик нашей организации (новая запись)

Свойства История Доступ

Задать пароль Проверить подключение Открыть личный кабинет

| | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|----------------------|-------------------------------|
| Имя | Полимер-Инвест, ООО (Synerdocs) | | |
| Наша организация | Полимер-Инвест, ООО | Ответственный | Кунцевич Вера Васильевна |
| Сервис обмена | Synerdocs | Логин для соединения | synerdocs-test-user1470657152 |
| Сертификат для служебных док. | Для подписания документов серв | Соединение | Необходимо задать пароль |
| Задание на обработку | Отв. за аб. ящик | Состояние | Действующая |
| Срок задания, дней | | часов | 4 |

ПРИМЕЧАНИЕ

Срок настраивается в карточке Абонентского ящика нашей организации или Абонентского ящика подразделения

Получение документов неподдерживаемого формата из Диадок

← Получение: Вх. документы от Тестовая организация №5342042 для ООО "Енотик" (получено 07.04.2021 17:12 (UTC+4) через сервис обмена Диадок) ☆ ○ 13 из 120 ^ v

Свойства История

Удалить из входящих Прочитать позднее Создать подзадачу Отправка Поиск

Тема Получение: Вх. документы от Тестовая организация №5342042 для ООО "Енотик" (получено 07.04.2021 17:12 (UTC+4) через сервис обмена Диадок)

От Система Кому Ускова Диана Сергеевна

Все **Мое задание** В работе Просроченные С комментариями + -

Получены документы неподдерживаемого формата Service User 07.04.2021 17:13 ✓ Завершена

Некоторые документы не поддерживаются в системе. Обработайте их в сервисе обмена или другим удобным способом.

Пакет документов от контрагента Тестовая организация №5342042 получен 07.04.2021 в 17:12.

Личный кабинет в Диадок: <https://diadoc.kontur.ru/>

Ускова Д.С.

ВЛОЖЕНИЯ
Вложений нет

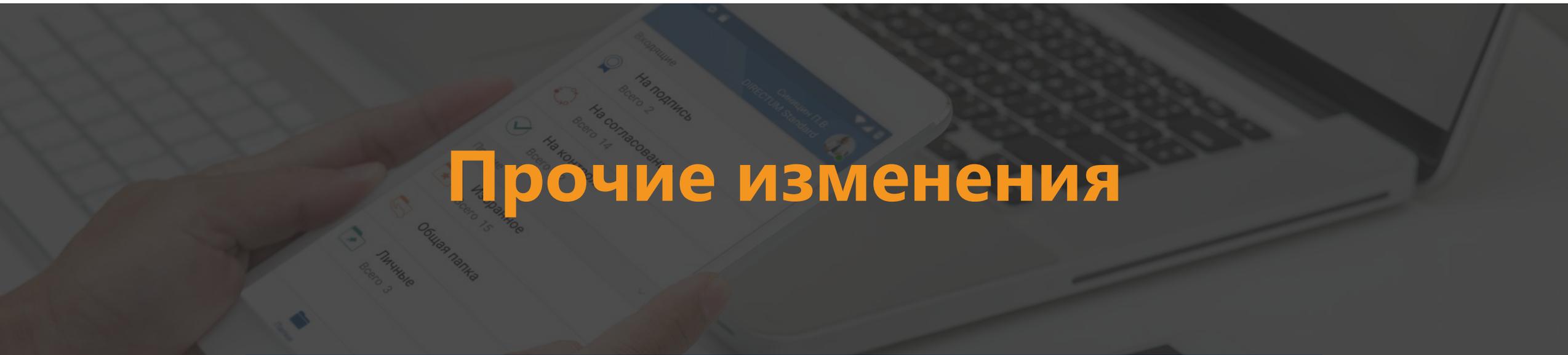
Уведомление ответственному за абонентский ящик

Аннулирование документов

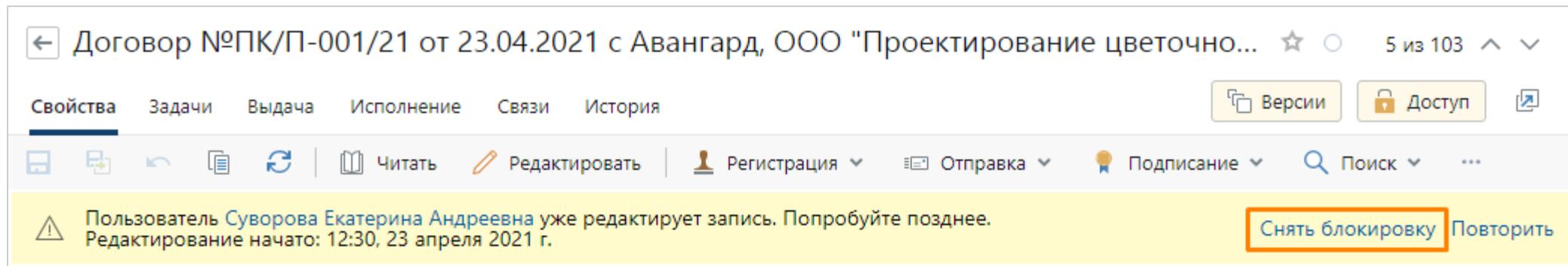
- В задании на обработку соглашения об аннулировании документа отображается причина, которую контрагент указал в сервисе обмена Диадок.
- Уведомление об аннулировании документа стало формироваться из задания на обработку соглашения об аннулировании. Это позволяет быстро находить и анализировать всю связанную переписку.
- Если сотрудник нашей организации отправляет контрагенту соглашение об аннулировании документа через сервис обмена, то теперь в Directum RX формируется соответствующее уведомление. Это позволяет отслеживать начало работ по аннулированию документа.



Прочие изменения



Снятие блокировки с карточки объекта



← Договор №ПК/П-001/21 от 23.04.2021 с Авангард, ООО "Проектирование цветочно... ☆ ○ 5 из 103 ^ v

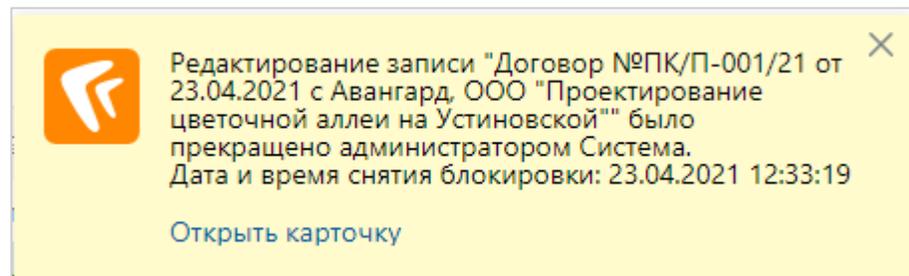
Свойства Задачи Выдача Исполнение Связи История

Версии Доступ

Читать Редактировать Регистрация Отправка Подписание Поиск

⚠ Пользователь [Суворова Екатерина Андреевна](#) уже редактирует запись. Попробуйте позднее.
Редактирование начато: 12:30, 23 апреля 2021 г.

[Снять блокировку](#) Повторить



Редактирование записи "Договор №ПК/П-001/21 от 23.04.2021 с Авангард, ООО "Проектирование цветочной аллеи на Устиновской"" было прекращено администратором Система.
Дата и время снятия блокировки: 23.04.2021 12:33:19

[Открыть карточку](#)

Администратор может разблокировать карточки объектов

Поиск объектов в личных папках сотрудников

Поиск

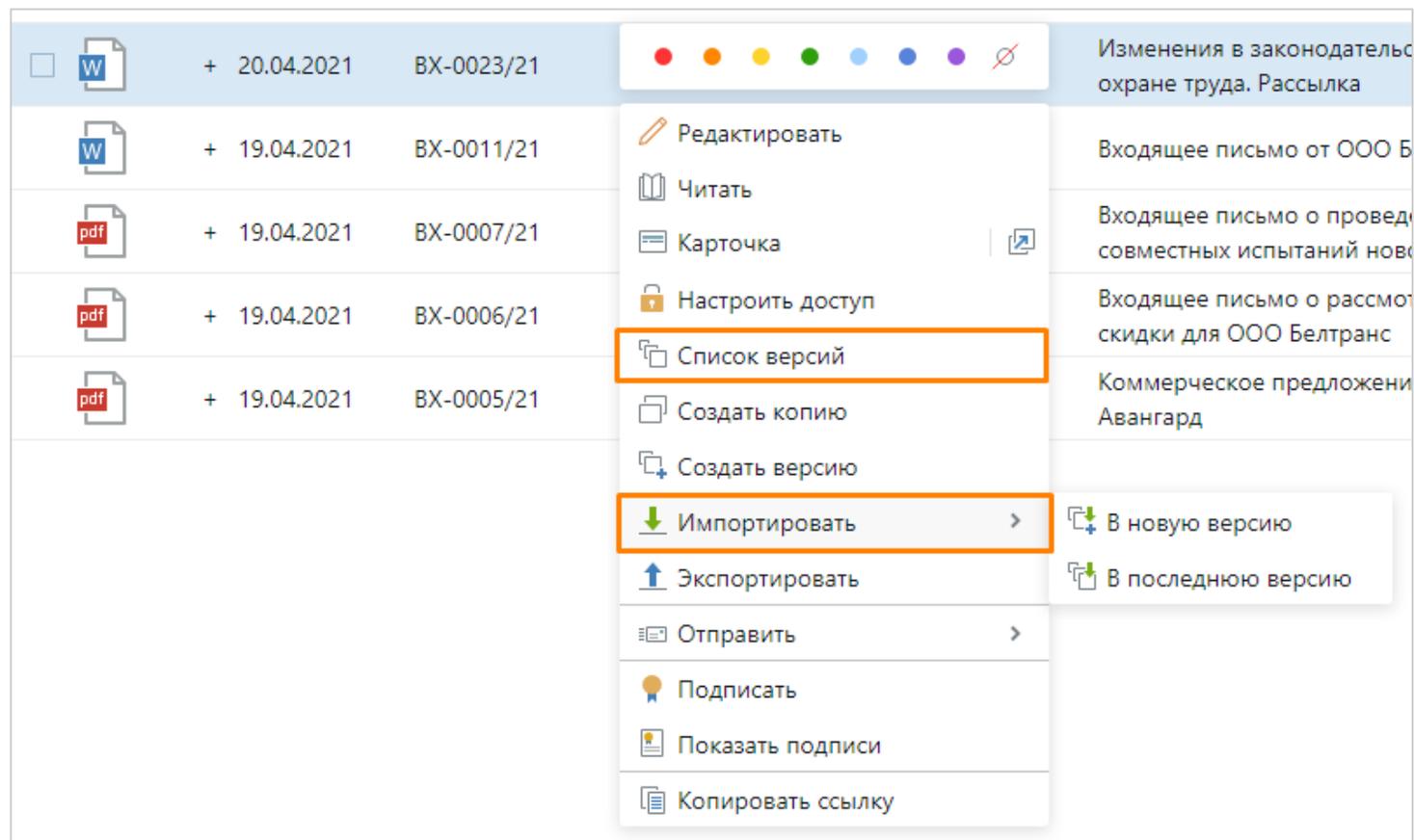
Документы Задачи Задания Прочее

| | |
|----------------|--------------------------|
| Тип | Папка |
| Имя | Избранное |
| Автор | Ардо Наталья Алексеевна; |
| Создано | с... по... |
| Дата изменения | с... по... |
| Редактировал | |
| Дата обращения | с... по... |
| Обращался | |
| ИД | |

Поиск Отмена

Администратор может найти личные папки сотрудников

Контекстное меню документов



Новые действия в контекстном меню:
список версий, импортировать, цветные метки



Версия для локальной установки

Изменения

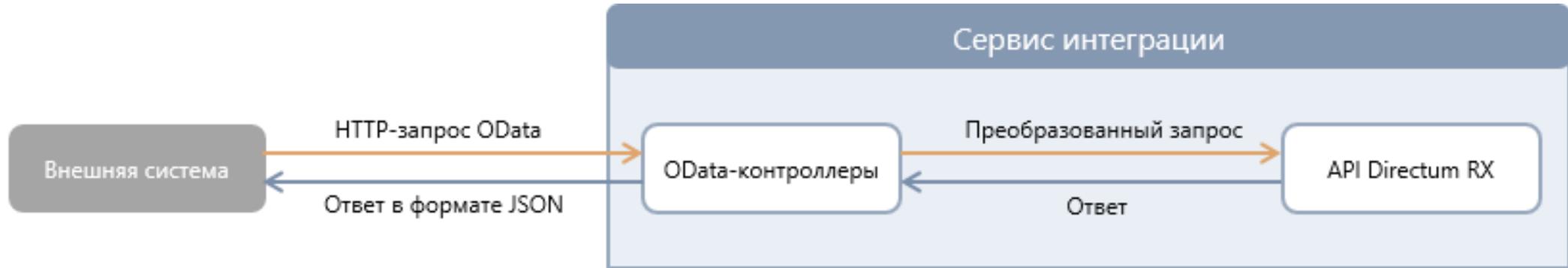
1. В версии 4.0 полностью поддерживается работа веб-сервера и всех сервисов Directum RX на Linux, кроме десктоп-клиента.
2. Теперь лог-файлы ведутся в структурированном виде в формате JSON.

```
1  {"t":"2021-03-11 09:03:16.051+04:00","l":"Info","tab":"UIDtq","mt":">> Start (api/profile.  
public-server-info, started = 2021-03-11T09:03:16+04:00)","bn":"IE","bv":"11.0",  
"tn":"RxServer","v":"4.0.0.0054"}  
2  {"t":"2021-03-11 09:03:16.082+04:00","l":"Debug","tab":"UIDtq","mt":"Date formatter  
initialization error: Error: Cannot find module './ru-ru'", "bn":"IE","bv":"11.0",  
"tn":"RxServer","v":"4.0.0.0054"}  
3  {"t":"2021-03-11 09:03:16.084+04:00","l":"Debug","tab":"UIDtq","mt":"Number formatter  
initialization error: Error: Cannot find module './ru-ru'", "bn":"IE","bv":"11.0",  
"tn":"RxServer","v":"4.0.0.0054"}
```

Для удобного просмотра лог-файлов рекомендуется использовать:

[Notepad++](#) , [LogExpert](#) и т.п.

Сервис интеграции

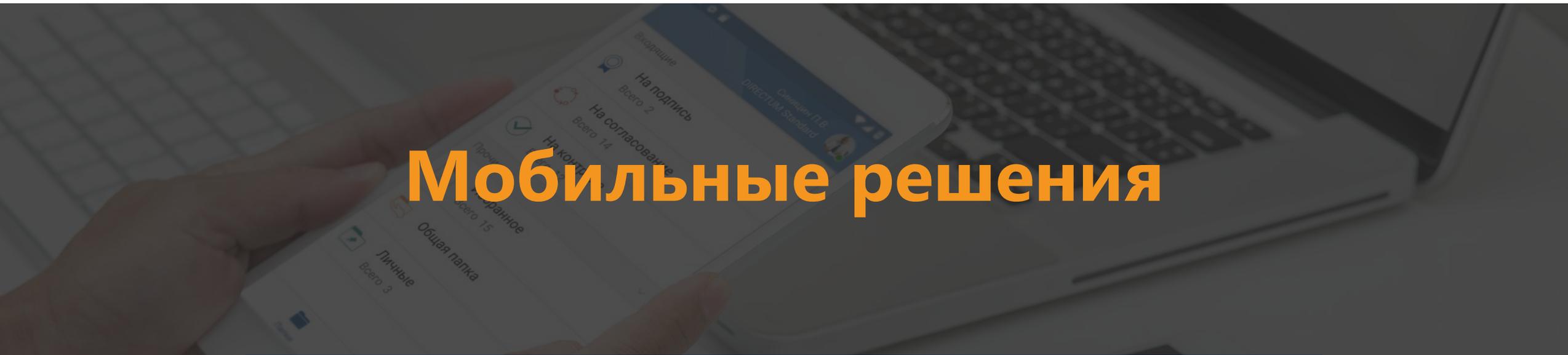


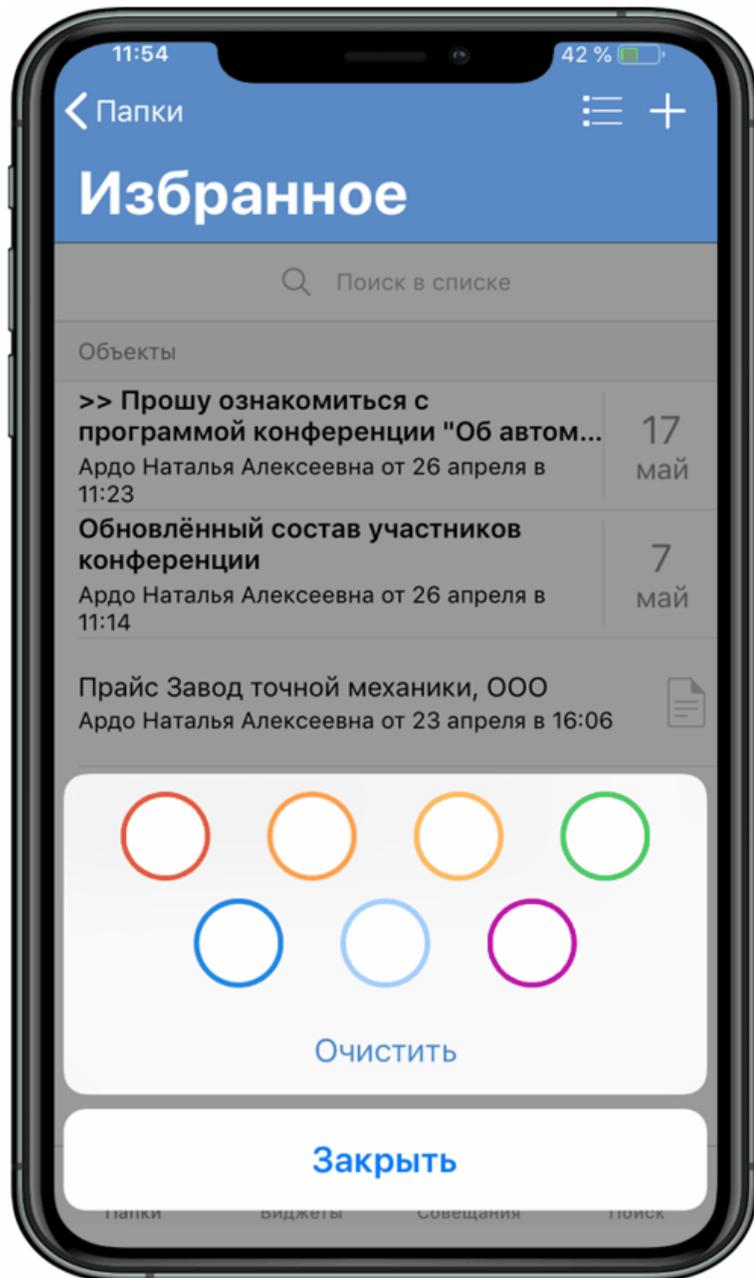
Сервис интеграции выступает посредником между внешней системой и Directum RX.

С помощью него можно получать, создавать, изменять и удалять сущности Directum RX.



Мобильные решения





Цветные метки

Solo 2.9.6 и выше



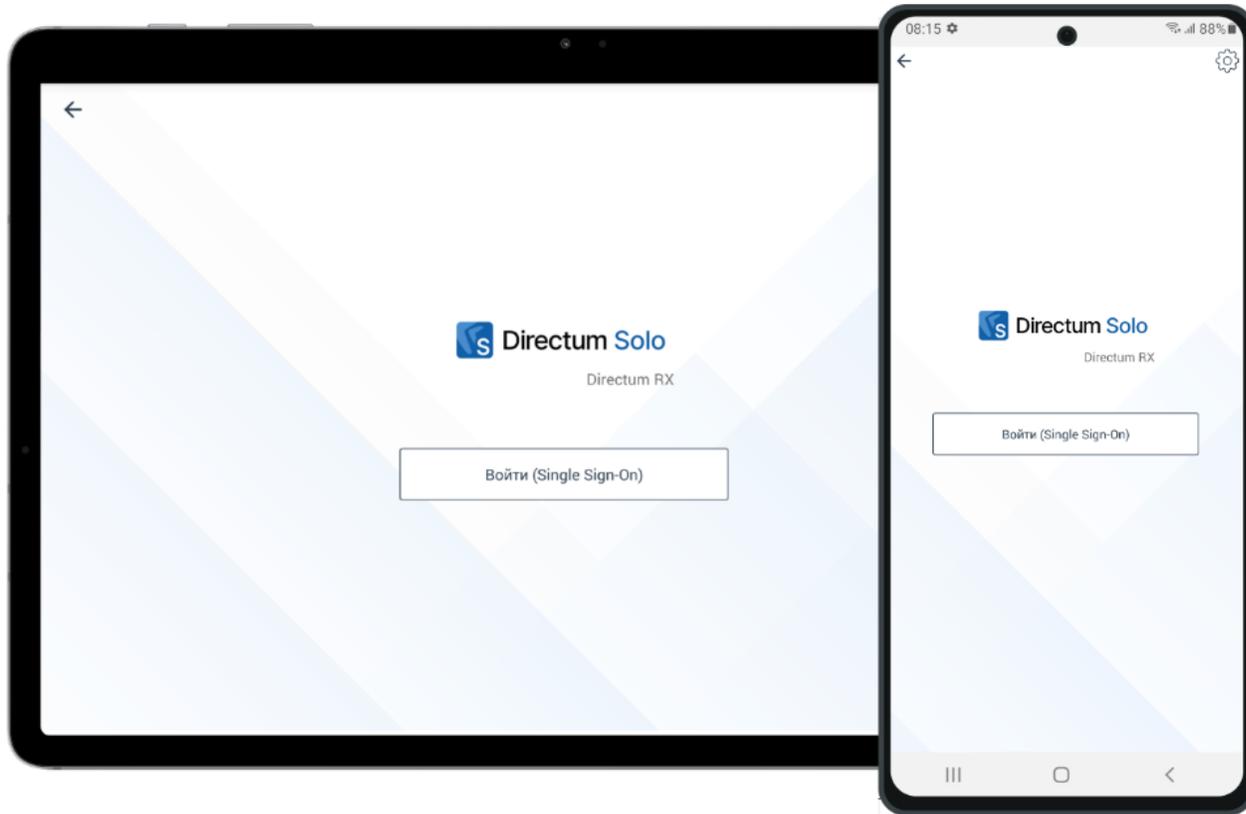
можно просматривать, устанавливать метки и фильтровать по ним



можно просматривать метки

В Jazz 1.7 не поддерживается

Внешняя аутентификация



- Единая цифровая экосистема – технология единого входа (Single Sign-On)
- Внешние провайдеры Windows Server 2019 ADFS или Azure AD.
- Авторизация через них доступна для версии Directum Solo 2.9.7 и выше

Доступно включение Directum Solo в единую цифровую экосистему компании



Опрос





ВАШИ ВОПРОСЫ

